



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "VINCENZO LAURENZA"

CEIC8A100D - codice fiscale: 95017560616 - **Teano** (CE) – TEL.0823/875418

Email: ceic8a100d@istruzione.it - Pec: ceic8a100d@pec.istruzione.it - Sito web: <https://www.iclaurenzateano.edu.it/>

CIRCOLARE N. 169

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "V. LAURENZA"-TEANO
Prot. 0004127 del 14/04/2026
IV-6 (Uscita)

*Ai genitori degli alunni della scuola primaria – classi V
Ai docenti accompagnatori
Ai responsabili di plesso interessati
Al personale ATA
Al sito WEB*

Oggetto – RETTIFICA PROGRAMMA- Visita guidata a Roma con sosta al Colosseo e tour dei Palazzi Istituzionali - classi quinte primaria - 17.04.2026

Dal 1 marzo 2026 sono state modificate le procedure di prenotazione per gli ingressi delle scuole al Colosseo e, di conseguenza, si è resa necessaria una variazione del percorso programmato in precedenza e una rimodulazione degli orari di partenza e rientro, dovendo prevedere la visita al Colosseo in orario pomeridiano, continuando ad ottemperare alle disposizioni previste dal “Regolamento CE 561/2006 e aggiornamenti 2024” sulle ore di guida e di riposo degli autisti. Il percorso presentato nella circolare n.126, pertanto, sarà rimodulato secondo il nuovo prospetto riportato di seguito, per prevedere le stesse attività in orari diversi.

Gli alunni saranno accompagnati e ripresi dalle famiglie e la partenza ed il rientro avverranno utilizzando come luogo di ritrovo l’Area Fiera – Collina di S. Antonio (Teano) con la seguente pianificazione oraria:

- Raduno partecipanti ore **07:45**
- Partenza ore **08:00**
- Visita guidata di Roma Moderna dalle 11:30
- Pausa Pranzo con **colazione al sacco (fornita dalle famiglie)**
- Visita guidata al Colosseo e di Roma antica dalle 15:00
- Arrivo a Teano previsto per le **20:00 circa**

La seguente circolare sarà disponibile anche nella bacheca di Argo e la **spunta di presa visione da parte delle famiglie** sarà utilizzata come integrazione all’autorizzazione già distribuita e consegnata alle insegnanti di classe. Si richiede pertanto di accedere ad Argo nella sezione “Bacheca”, scaricare il documento e **clickare sulle caselle “presa visione” ed “adesione”**.

Per eventuali chiarimenti/informazioni in merito all’organizzazione, gli accompagnatori contatteranno la docente incaricata di Funzione Strumentale al PTOF area 4 o la componente primaria della commissione.

Si rinnovano i ringraziamenti al personale docente per la disponibilità ad accompagnare i bambini e a famiglie, segreteria e responsabili di plesso per il supporto nell’organizzazione.

Il Dirigente scolastico
Ing. Fiorella Musella
Firmato digitalmente ai sensi del
CAD e normativa connessa

